

2025年度大学・短大進学予定者用

あしなが大学奨学金 (無利子貸与)

大学奨学生予約募集のしおり

申込みできる方

2025年4月に大学または短期大学（※）の第1学年に進学を希望している高校3年生等で、次にあてはまる生徒。

保護者（父または母など）が、病気や災害（道路上の交通事故を除く）、自死（自殺）などで死亡または保護者が1級から5級の障がい認定（注1）を受けていて、経済的な援助を必要としている家庭の子ども。

（注1）次の障がい認定を受けている場合をいいます。

身体障害者福祉法、国民年金法、厚生年金保険法、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律、労働者災害補償保険法に定める第1級から第5級

※日本国外の大学（その日本校を含む）は対象になりません。

※現在高等専門学校5年生で、卒業後大学3年次へ編入予定の場合は、予約申請ができません。編入後の大学奨学生在学募集で申請してください。

※専修・各種学校奨学生予約募集と、大学奨学生予約募集は同時に申請できません。

※1999年（平成11年）4月2日以降に生まれた方が対象です。

募集人数

300人程度

申請のしめきり

2024年6月20日（消印有効）

奨学金の内容

△2023年度から制度内容が変わりました。よくご確認ください。

この奨学金は無利子貸与型です。

卒業の半年後から20年以内に返還していただきます。経済的事情などで返還困難であることが認められた場合は、返還を先に延ばすことができます（詳しくは4ページ）。

1. 奨学金の金額（詳しくは4ページ）

(1)一般＝貸与月額40,000円

(2)特別＝貸与月額50,000円

本会が定める理系学科に在籍している方は、貸与奨学金に加えて給付月額40,000円を利用できます。

【私立大学入学一時金（貸与40万円）制度もあります】

2. 奨学金を受けられる期間

2025年4月分から卒業（最短修業年限）まで。第1回目の送金は2025年6月です。

3. 送金方法

3か月ごとに3か月分の奨学金を、奨学生本人名義のゆうちょ銀行の口座に送金します。

お問い合わせ・申請書類送付先

一般財団法人あしなが育英会 奨学課

<http://www.ashinaga.org>

〒102-8639 東京都千代田区平河町2-7-5 砂防会館4階

電話 0120-77-8565（フリーダイヤル・平日9時～16時）

FAX (03)3221-7676 メール shougaku@ashinaga.org

お問い合わせはこちら

申請から奨学生採用までの手続き

下記の1～6の中で(☆)の印があるところが申請者または保護者が行う手続きです

1. (☆)メールアドレスの登録

奨学金説明会と面接試験については、メールと特設サイトでご連絡します。右記のQRをスマートフォンで読み取ってメールアドレスを登録してください。登録後、自動返信メールが届きますので、メールに記載された申請コード(DYで始まる英数字)を申請書に記入してください。説明会・面接試験の詳細がわかる特設サイトのURLも返信メールに記載されていますので、お問い合わせの前に必ず確認してください。



あしなが育英会からは、「shougaku@ashinaga.org」か「一般財団法人あしなが育英会(no-reply@harutaka.jp)」からメールを送ります。書類審査の段階でも、確認や不備の連絡などをする場合もあるので、あしなが育英会からメールが届いたらすぐに内容を確認してください。また、迷惑メールフォルダに入っていないか注意してください。
※no-reply@harutaka.jpのアドレスは送信専用のため、返信できません。

2. (☆)「大学奨学生申請書」などの郵送(2024年6月20日消印有効)

「大学奨学生申請書」など必要な書類(詳しくは別紙)を、あしなが育英会奨学課宛てに郵送してください。在学している学校を通じて郵送することも可能です。また、申請書はコピーを使用してかまいません。あしなが育英会のホームページからダウンロードもできます。

3. (☆)書類審査と説明会・面接試験(参加必須)

書類審査に通った人に対し、大学奨学金説明会と面接試験を行います。

書類審査の結果と説明会・面接試験の詳細は8月上旬に、メールと特設サイトにてお伝えします。郵送でもお知らせしますが、申請者住所のみにお送りします。

- ① 日程 2024年8月30日(金)、31日(土)、9月1日(日)のうち1日、9時から17時までの間

※説明会(全員参加必須)は9時から1時間半程度実施。その後17時までの間に個人面接を20分程度行います(個々で開始時間が異なります)。

※出席確認のため説明会参加者全員に顔と名前が表示されます。不安な方は特設サイトで可能な対処法をご確認下さい。

- ② 方法 下記のとおりオンラインで実施(パソコンまたはスマートフォン等で参加)
説明会: Zoomを使用(1時間程度)

面接試験: harutakaというウェブ面接サービスを使用(20分程度の個人面接)

- ③ 事前準備 Zoomは出来るだけアプリをインストールして、慣れていない方は一度自分で使用してみてください。また、harutakaについては、メールの案内にしたがって、事前にフォームの回答と接続確認を行ってください。

4. 選考結果のお知らせ(2024年11月中)

申請者および在学(卒業)学校長に郵送でお知らせします。

5. (☆)正式採用手続書類の提出(2025年4月20日まで)

予約採用決定者が奨学生として正式に採用されるには、「在学証明書・奨学金振込指定口座」や「奨学金申請にともなう誓約書」などを提出しなければなりません。これらの提出書類は2025年3月下旬に送りますので、4月20日までに返送してください。

6. 奨学生採用のお知らせ(2025年6月上旬)

正式採用手続書類の提出があった学生に対し、申請者と在学(卒業)学校にそれぞれ郵送でお知らせします。

SMS（ショート・メッセージ・サービス）の取り扱いについて

申請された方に重要な情報をお伝えするため、短いメッセージを携帯電話番号あてに送受信するサービス「SMS（ショート・メッセージ・サービス）」によるご連絡をする場合があります。表示される発信元は「0120778565」（docomo/au/楽天の場合）または「0032069000」（softbankの場合）となりますのでご承知おきください。

奨学金の交付から終了まで

1. 奨学金の送金

第1回目の奨学金の送金日は入学後の6月10日（土日祝日の場合はその前日）です。私立大学入学一時金（貸与40万円）は、第1回目の奨学金と同時に決定者へ送金されます。2回目以降の送金は8月、11月、2月、5月の10日（土日祝日の場合はその前日）です。

2. 奨学金返還誓約書の提出（2025年7月上旬まで）

奨学金返還誓約書を奨学生採用のお知らせと一緒に送りますので、期日までに提出してください。提出がない場合は、奨学金の交付が終了しますのでご注意ください。なお、奨学金返還誓約書には連帯保証人（1人）と親権者（2025年4月時点で18歳未満の場合）の記入が必要です。

3. 学業成績表・生活状況報告書の提出（毎年度末）、返還確認票の内容確認（交付終了時）

毎年度末には学業成績表で進級や成績の状況を確認します。学業成績表の提出依頼は本会から学校へ直接行い、学校より本会に直接提出いただきますのでご了承ください。留年や成績が著しく不良の場合は奨学金の交付が止まる場合があります。

また、奨学生には毎年度末に生活状況報告書で一年間の学校生活について報告していただきます。生活状況報告書は、本会から奨学生に送付しますので、奨学生本人が提出してください。

定められた期日までに提出がないときは、奨学金の交付が止まる場合があります。

なお、奨学金の交付が終了するときには、返還確認票と返還用の口座振替依頼書を送りますので、交付された奨学金の金額を確認して提出してください。

4. 大学奨学生との約束事項

大学奨学生には、特別な事情がない限り毎年春と秋に全国で行われる「あしなが学生募金」への参加を約束いただいています。また、ぜひお願いしたいこととして「大学奨学生のつどい」への参加と、「高校奨学生のつどい」でリーダー役になることの2つがあります。詳細については、説明会・面接試験で説明します。

5. 奨学金の終了

次のことがあったときには、奨学金の交付が終了します。

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| ①満了：交付期間が終了したとき。 | ⑤成績不良：原級留置や提出物未提出等で奨学金が2年連続停止になったとき。 |
| ②退学：学校を退学したとき。 | ⑥休学：休学期間が2年を超えるとき。 |
| ③辞退：奨学金を辞退したとき。 | ⑦死亡：奨学生本人が死亡したとき。 |
| ④廃止：学校処分等などにより奨学生として適当でないと判断されたとき。 | |

6. 奨学金の返還

退学などにより奨学生の資格を喪失しているにも関わらず、報告を怠るなどで奨学金を受け取った場合、その間の奨学金は即時返還していただきます。

なお、在籍中に交付された奨学金は、通常どおり20年以内に無利子で返還していただきます。

奨学金の返還の方法

1. 返還の期間

奨学金は、卒業の半年後から20年以内に、年に1回払・半年に1回払・毎月払のいずれかの方法で返還していただきます。なお、卒業後も経済的事情などで返還が困難であることが認められた場合は、返還を一時的に停止し先に延ばすこと（猶予）ができます。

【奨学金返還の例】

月額4万円の奨学金を4年間利用した場合、貸与総額は192万円になります。

20年で返還するときは、毎月払で約8千円となります。

2. 奨学金および入学一時金の利息

無利子です。

3. 返還の免除

奨学生本人が死亡、または重度心身障がいを負うなどで奨学金の返還が不能になった場合は、全部または一部が免除されることがあります。

大学奨学金特別制度

経済的に特に困っている大学奨学生に対し、その者の申請により奨学金月額を50,000円とする「大学奨学金特別制度」があります。申請書は正式採用手続書類（3月下旬送付）に同封します。

私立大学入学一時金制度

予約採用決定者で、私立大学・短期大学に入学した人に対して「私立大学入学一時金」（40万円）を貸与する制度があります。申請書は予約採用決定通知（2024年11月中送付）に同封します。選考の結果、決定者には入学後の6月10日（土日祝日の場合はその前日）に送金予定です。返還は大学奨学金に含まれます。

あしなが MUFG 奨学基金 理系大学生支援制度

2022年4月以降に4年制または6年制大学の理系学科に入学した本会大学奨学生に対して、「あしなが MUFG 奨学基金 理系大学生支援金（※）」（月額40,000円）を給付する制度があります。申請が必要なので、くわしい案内は、本会大学奨学生として採用された方に送ります（6月頃）。

学科を確認した結果、決定者には9月以降に4月分までさかのぼって送金します。なお、対象となる理系学科については本会の専用ホームページで説明していますので、右記のQRから確認してください。

※株式会社三菱 UFJ フィナンシャル・グループからのご寄付を原資とした奨学金制度です

基金専用
サイト



●大学生のための学生寮「あしなが心塾」（東京）・「虹の心塾」（神戸）

東京都日野市の「あしなが心塾（こころじゅく）」と兵庫県神戸市の「虹の心塾」の2つの学生寮を運営しています。くわしくはあしなが育英会ウェブサイトでご確認ください。心塾に関するお問い合わせは、各心塾に直接ご連絡ください。

ウェブ
サイト



【個人情報の保護について】

申請時に取得した個人情報は、奨学金交付・返還業務のために利用されます。この目的の適正な範囲内において、いただいた情報は、学校・金融機関・業務委託先に必要に応じて提供されます。

Q & A (よくあるご質問)

Q 年齢の制限はありますか。

A. 1999年(平成11年)4月2日以降に生まれた方が対象となります。

Q 他の奨学金と一緒に利用できますか。

A. あしなが育英会は、他の奨学金との併用が可能です。
併用したい制度にも、あしなが育英会との併用を許可しているか確認してください。

Q 所得証明書や戸籍謄本はコンビニエンスストアで取得したものでいいですか。

A. はい。問題ありません。所得証明書(もしくは課税証明書)の場合、所得金額が記載されているかご注意ください。

Q 連帯保証人は必要ですか。また、連帯保証人は親以外の親戚でないといけませんか。

A. 連帯保証人は一人必要で、父もしくは母でかまいません。年齢や職業の有無の条件はありません(未成年は除く)。奨学生採用のお知らせ(2025年6月上旬)に同封する奨学金返還誓約書にご記入ください。

Q 両親が離婚したあと、親権を持っていない方の親が亡くなりました。奨学金は申請できますか。

A. 離婚後も養育費を受け取っていたり、連絡を取り合ったりなど、親子の関係が続いていた場合は、申請できます。
申請書の家庭状況を記入する欄などに、どのように親子関係が続いていたかを記入してください。
(例: 養育費の援助が数回あった。年に何回か面会していた。など)
なお、親権を持っていない親が障がい認定を受けている場合も同様です。

Q 一つの学校、一つの家から何人申請できますか。

A. いずれも何人でも申請できます。
きょうだいで同時に申請する場合、戸籍謄本と所得証明書と障がいに関する証明書は、一通でけっこうです。

Q 大学進学か専修・各種学校進学か決まっています。どちらに申請すればいいですか。

A. 大学奨学金と専修・各種学校奨学金は同時に申請できません。申請する時点で、第一希望の方に申請してください。申請後に進路変更となった場合は、不要となった方の奨学金申請を辞退し、入学後に在学生募集に申請してください(専修・各種学校奨学生在学募集 2025年4月1日～5月20日予定)。

Q 現在、高等専門学校5年生で、来春大学3年次に編入しますが、申請できますか。

A. 来春、大学に編入後の大学奨学生在学募集(2025年4月1日～5月20日予定)に申請してください。

Q 説明会・面接試験の日程は都合が悪く参加できません。別の日はないですか。

A. 説明会・面接試験の別日は設けていません。指定された説明会・面接日に必ず参加してください。
参加しないと申請辞退扱いとなります。

あしなが育英会 大学奨学金の申し込みに必要な書類 提出書類のチェック表

- 裏面の「奨学生申請に必要な書類」をよく読んで準備してください。
- 準備ができれば、書類がそろっているか以下のチェック表を見ながら確認してください。
- 提出書類を本会に郵送する際には、封筒に切手を貼り忘れていないか、切手の金額は足りているか注意してください。
送り先は「大学奨学生予約募集のしおり」の1ページ目(表紙)に書かれています。
- 申請のしめきりは、6月20日(消印有効)です。
- わからないことがあれば、あしなが育英会奨学課(0120)77-8565にお電話ください。

保護者が亡くなった家庭	
提出書類	チェック欄
大学奨学生申請書 (同封の用紙・両面) ・記入忘れはありませんか？ ・裏面の下に2ヶ所押印しましたか？	<input type="checkbox"/>
メールアドレスの登録 ・メールアドレスを登録して、申請書に申請コードを記入しましたか？	<input type="checkbox"/>
大学奨学生推薦書 (同封の用紙・片面)	<input type="checkbox"/>
所得証明書もしくは生活保護に関する証明書 (市区町村役場発行のもの)	<input type="checkbox"/>
^{こせきとうほん} 戸籍謄本 あしなが高校奨学生は不要 (家族全員記載のもの)	<input type="checkbox"/>

保護者が障がい認定を受けている家庭	
提出書類	チェック欄
大学奨学生申請書 (同封の用紙・両面) ・記入忘れはありませんか？ ・裏面の下に2ヶ所押印しましたか？	<input type="checkbox"/>
メールアドレスの登録 ・メールアドレスを登録して、申請書に申請コードを記入しましたか？	<input type="checkbox"/>
大学奨学生推薦書 (同封の用紙・片面)	<input type="checkbox"/>
所得証明書もしくは生活保護に関する証明書 (市区町村役場発行のもの)	<input type="checkbox"/>
障がいに関する証明書 (障害者手帳・保健福祉手帳・年金裁定通知書・障害年金証書などのコピー)	<input type="checkbox"/>
^{こせきとうほん} 戸籍謄本 あしなが高校奨学生は不要 (家族全員記載のもの)	<input type="checkbox"/>

※あしなが高校奨学金に申請した時から内容に変更があった場合は、必ず提出してください。

奨学生申請に必要な書類

1. 大学奨学生申請書（同封の用紙）

- ・「大学奨学生申請書の記入見本（表）（裏）」を参考にして、黒インクの消せないボールペンではっきりと記入してください。鉛筆書き、ゴム印不可。
- ・署名欄は必ずそれぞれ該当の方本人が署名してください。

2. 大学奨学生推薦書（同封の用紙）

- ・在学または卒業した高等学校・高等専門学校で推薦を受けてください。
発行に時間がかかる場合がありますので、余裕をもって学校に記入を依頼してください。
- ・高校卒業程度認定試験合格者は、推薦書の代わりに合格証明書のコピーを送ってください。

3. 所得証明書（原本のみ。源泉徴収票は不可） ※生活保護を受けている家庭を除く

- ・保護者（父と母2人と同一生計の場合は両方）の所得証明書を市区町村役場でとってください。
- ・保護者の収入がない場合は「所得額0円」と記載がある所得証明書をとってください。
- ・所得証明書の発行は、市区町村役場の市区町村民税をあつかう課などで受けられます。
- ・申請する時に市区町村役場で発行される最新のものをとってください。
- ・所得額が記載されている場合は、課税（非課税）証明書でもかまいません。
- ・勤務先からもらう証明書ではありません。

4. 生活保護に関する証明書（2点） ※生活保護を受けている家庭のみ

4-1. 生活保護受給証明書（原本のみ。医療券のコピーは不可）

- ・生活保護受給証明書の発行は、市区町村役場または福祉事務所で受けられます。

4-2. 支給額がわかる書類（コピー可）

- ・生活保護費支払通知書や、生活保護変更決定通知書など、直近の支給額がわかるもの。

5. ^{こせきとうほん}戸籍謄本（原本） ※戸籍抄本ではありません あしなが高校奨学生は不要

- ・保護者が亡くなっている場合は、死亡年月日が記載してあるかご確認ください。
- ・戸籍謄本は、本籍地の市区町村役場でとってください（郵送でも発行手続きが可能です）。
- ・申請者や同一生計の家族が外国籍の場合は、戸籍謄本の代わりに住民票をとってください。
- ・保護者が障がい認定を受けている場合も家族全員記載の戸籍謄本を提出してください。
※戸籍謄本は保護者の死亡や申請者との親子関係を確認するうえで必要な書類ですので、提出にご理解ください。

6. 保護者の障がいに関する証明書 ※保護者が障がい認定を受けている家庭のみ

※必ず有効期限内のものを提出してください。期限が切れている場合は受け付けられません。

①次の場合は、都道府県知事等発行の障害者手帳または保健福祉手帳のコピー

- ・身体障害者福祉法による第1～5級の障害認定を受けている場合
- ・精神保健及び精神障害者福祉に関する法律による第1～3級の障害認定を受けている場合

②次の場合は、障害等級が明記してある年金裁定通知書のコピーまたは障害年金証書のコピー

- ・国民年金法による障害基礎年金を受けている場合
- ・厚生年金保険法による障害厚生基礎年金を受けている場合
- ・労働者災害補償保険法等による第1～5級の障害補償年金を受けている場合

①と②両方にあてはまる場合は、等級が上の方（同じ場合は障害者手帳）のコピー

＜一度提出された書類はどのような理由があっても返却できません＞

申請についてわからないことがあれば、あしなが育英会奨学課にお問い合わせください

大学奨学生申請書の記入見本(表)

この申請書は来年度大学進学を希望している方が、大学奨学金を申請するためのものです
記入見本をよく見て記入してください

あしなが育英会大学奨学生申請書〈秘扱〉 大学進学者用

本会から保護者に連絡する場合がありますため、父と母両方いる場合は、本会とやりとり出来る方を記入してください

あしなが育英会からの郵便物は基本的に本人住所に送ります
さしつかえがある場合は、お問い合わせください

家族が多くてマスが足りない場合は、1マスに2人分書くなどして工夫してください

障がいの場合は、その原因となつたものに○を付けて、「障害者手帳の交付日」か、年金裁定通知書に記載された「障害年金の受給権を取得した年月」を記入してください

職業または勤務先名を記入してください。ただし、無職の場合は「無職」、生徒や学生の場合は「〇〇高校〇年」など学校名・学年を具体的に記入してください

受給しているかチェックをして、金額と年月を記入してください
※年金額は、年金裁定通知書に記載された年額か、2ヶ月に1回受け取っている額を一年分に直した金額を記入してください
※年金生活者支援給付金を受給している場合、加算した金額を記入してください

障がいの場合、生命保険の特約によって保険金を受給したかを記入してください

申請者本人	フリガナ	アシナガ タロウ	性別	男	(西暦)生年月日	20XX年10月20日生	年齢	17歳																									
	氏名	足長 太郎	性別	男	20XX年10月20日生	17歳																											
	在学/出身校	東京都立〇〇高等学校	学校種別	普通科	全日制/定時制/通信制	卒業/卒業見込	20XX年3月																										
保護者	フリガナ	アシナガ サチコ	申請者との続柄	母	年齢	43	勤務先	心スアー																									
	氏名	足長 幸子	申請者との続柄	母	年齢	43	勤務先	心スアー																									
<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ住所の場合はチェック(下記の住所は記入不要)																																	
現住所 〒 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇																																	
連絡先 (〇3) 3221 - ××△△ (自宅) 申請者・父・母・その他 () (090) 3221 - △△△△ (自宅・申請者・父・母・その他 () () (自宅・申請者・父・母・その他 ()																																	
右のQRコードからメールアドレスを必ず登録してください。登録完了メールに記載された申請コードを右の欄に記入してください。 (DY _____) メールアドレス登録QRコード																																	
保護者が父母でない場合、または申請者と姓が違う場合はその理由をお書きください																																	
家計が一括の家族(上記の保護者とその家族)	氏名	申請者との続柄	年齢	勤務先・学校名・学年	〈育英会使用欄〉																												
	足長 秀子	姉	23	㈱虹																													
	〃 恵太	兄	19	〇〇大学2年(別居)																													
	〃 信二	弟	12	〇〇小学校6年																													
〃 優一	祖父	80	無職																														
死亡または障害を受けつついる保護者について	氏名	申請者との続柄	原因	死亡日または障害証明交付日	障害等級	死亡原因・病名/障がいの原因・状態(さしつかえない範囲で結構です) ※原因が交通事故の場合は対象外です																											
	足長 大介	父	1. 病 2. 災 3. 自 2. 災 3. 自	昭和・平成・令和 30年11月12日	級	(亡くなっている場合) 肺がん (障がいの場合) 脳梗塞による左半身まひ																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>制度名</th> <th>どちらかにチェック</th> <th>金額</th> <th>受給年月</th> <th>〈育英会受付〉</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>生命保険金 障害保険金</td> <td><input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給した</td> <td>⇒ 2,000 万円</td> <td>20XX年12月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>補償金</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給した</td> <td>⇒ 0 万円</td> <td>年 月</td> <td></td> </tr> <tr> <td>遺族年金 障害年金</td> <td><input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給している</td> <td>⇒ 年額 112 万円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>労災年金</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給している</td> <td>⇒ 年額 0 万円</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									制度名	どちらかにチェック	金額	受給年月	〈育英会受付〉	生命保険金 障害保険金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給した	⇒ 2,000 万円	20XX年12月		補償金	<input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給した	⇒ 0 万円	年 月		遺族年金 障害年金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給している	⇒ 年額 112 万円			労災年金	<input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給している	⇒ 年額 0 万円		
制度名	どちらかにチェック	金額	受給年月	〈育英会受付〉																													
生命保険金 障害保険金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給した	⇒ 2,000 万円	20XX年12月																														
補償金	<input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給した	⇒ 0 万円	年 月																														
遺族年金 障害年金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input checked="" type="checkbox"/> 受給している	⇒ 年額 112 万円																															
労災年金	<input checked="" type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給している	⇒ 年額 0 万円																															

大学奨学生申請書の 記入見本(裏)

奨学金が必要な理由、家庭の事情等
について必ず記入してください

主に収入を得ている方(収入を得て
いない場合は世帯主)について記入
してください

1. 奨学金が必要であるご家庭の状況などを具体的にお書きください。

**(例) 「母が祖父の介護をしているため、働ける時間が限られている。」など、
できるだけわしくお書きください。
その他、あしなが育英会に伝えておきたいことがあればお書きください。**

2. 現在、収入を得ている保護者の方について
※父と母両方いる場合は収入が多い方、収入を得ていない場合は世帯主の方を記入してください
あてはまる部分を○で囲んでください

父 母 その他 () について

① 健康状態について、さしつかえない範囲でお答えください。

ア) 健康

イ) 病気がち (どんな状態ですか) **貧血がひどい**

ウ) 病気 (病名や状態など)

② お仕事をされている方は、雇用状況を○で囲んで、お仕事の内容をお答えください。

状況: 正社員 非正規社員 内容: **パートでレジ係、販売など**

③ 現在の所得について
手取り 月額 **〇〇** 万円 所得証明書と現在の状況がちがう場合その理由 **昨年の6月に転職をしたため**

3. 現在のお住まいについて
ア) 持ち家 イ) 賃貸 (家賃 円) ウ) その他 ()

4. 申請者本人があしなが育英会高校奨学生です(でした)か。
ア) 高校奨学生 高校奨学生の奨学生番号 **2 X X - 1 2 3 4 5**
イ) 高校奨学生ではない

5. 申請者の兄弟姉妹があしなが育英会の奨学金利用をしています(いました)か。
ア) 利用している 利用したことがある 利用していない 現在申請中

利用者 氏名 (全員)	足長 秀子	奨学生 番号 (全員)	2XX-09999
-------------------	--------------	-------------------	------------------

20XX 年 4 月 10 日

一般財団法人あしなが育英会 会長 殿

私は、一般財団法人あしなが育英会の奨学金の交付を受けたく、保護者連署のうえ申請いたします。
つきましては、記載事項および申し立て事項は事実と相違ありません。

申請者氏名	足長 太郎	<input checked="" type="checkbox"/>
保護者氏名	足長 幸子	<input checked="" type="checkbox"/>

必ず○を付けてください

兄弟姉妹があしなが育英会の奨学金
を利用している (していた) 場合は、
記入してください


この申請書を記入した年月日を記入
してください

印鑑を必ず押してください
名字が同じ場合は同一の印でけっこう
です。認め印でかまいません

押印して
ください

この申請書は来年度大学進学を希望している方が、大学奨学金を申請するためのものです
記入見本をよく見て記入してください

あしなが育英会大学奨学生申請書〈秘扱〉 大学進学者用

申請者本人	フリガナ		性別	(西暦)生年月日	年齢	
	氏名			年 月 日生	歳	
	在学 出身校	立	学校	科	全日制・定時制 通信制	
	フリガナ				年 月 卒業見込 卒業	
現住所	〒 — 都道府県					
保護者	フリガナ		申請者との続柄	年齢	勤務先	
	氏名					
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ住所の場合はチェック(下記の住所は記入不要)					
	現住所	〒 — 都道府県				
連絡先	()	—	(自宅・申請者・父・母・その他【 】)			
	()	—	(自宅・申請者・父・母・その他【 】)			
	()	—	(自宅・申請者・父・母・その他【 】)			
右のQRコードからメールアドレスを必ず登録してください。 登録完了メールに記載された申請コードを右の欄に記入してください。				(DY _____)	メールアドレス 登録QRコード	
保護者が父母でない場合、 または申請者と姓が違う場合は その理由をお書きください						
家計が 上記の保護者と 一緒の家族 (申請者をのぞく)	氏 名	申請者との 続柄	年齢	勤務先・学校名・学年	〈育英会使用欄〉	
認定を 受けて いる 保護者 について	氏 名	申請者との 続柄	原因	死亡日または 障害証明交付日	障害 等級	死亡原因・病名／障がいの原因・状態 (さしつかえない範囲で結構です) ※原因が交通事故の場合は対象外です
			1. 病 気 2. 災 害 3. 自 死	昭和・平成・令和 年 月 日	級	
			1. 病 気 2. 災 害 3. 自 死	昭和・平成・令和 年 月 日	級	
制度名	どちらかにチェック		金額	受給年月	〈育英会受付〉	
生命保険金 障害保険金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給した		➡ 万円	年 月		
補償金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給した		➡ 万円	年 月		
遺族年金 障害年金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給している		➡ 年額 万円			
労災年金	<input type="checkbox"/> 受給していない <input type="checkbox"/> 受給している		➡ 年額 万円			

〈育英会使用欄〉

225 -

大学予約

1. 奨学金が必要であるご家庭の状況などを具体的にお書きください。

2. 現在、収入を得ている保護者の方について

※父と母両方いる場合は収入が多い方、収入を得ていない場合は世帯主の方を記入してください

あてはまる部分を○で囲んでください

父 ・ 母 ・ その他 () について

① 健康状態について、さしつかえのない範囲でお答えください。

ア) 健康

イ) 病気がち (どんな状態ですか)

ウ) 病気 (病名や状態など)

② お仕事をされている方は、雇用状況を○で囲んで、お仕事の内容をお答えください。

状況： 正社員 ・ 非正規社員

内容：

自営業 ・ その他

③ 現在の所得について

手取り 月額 万円

所得証明書と現在の状況が
ちがう場合その理由

3. 現在のお住まいについて

ア) 持ち家 イ) 賃貸 (家賃 円) ウ) その他 ()

4. 申請者本人があしなが育英会高校奨学生です(でした)か。

ア) 高校奨学生

イ) 高校奨学生ではない

高校奨学生の奨学生番号

5. 申請者の兄弟姉妹があしなが育英会の奨学金利用をしています(いました)か。

ア) 利用している

イ) 利用したことがある

ウ) 利用していない

エ) 現在申請中

利用者
氏名
(全員)

奨学生
番号
(全員)

一般財団法人あしなが育英会 会長 殿

年 月 日

私は、一般財団法人あしなが育英会の奨学金の交付を受けたく、保護者連署のうえ申請いたします。
つきましては、記載事項および申し立て事項は事実と相違ありません。

押印して
ください

申請者氏名		印
保護者氏名		印

