生徒配布用　提出期限：5月28日

2021.2.1 改定

2022 年度版　東洋財団　給付型奨学金　募集要項

（指定校方式－兵庫県下高等学校対象）

1　応募資格

次の要件をすべて備え、学校長が推薦する者

(1)　日本国籍を有し、兵庫県下の高等学校最終学年に在籍する者。

(2)　生活環境や経済的理由により、学資金支弁が困難で以下の世帯収入に該当する者。

（給与所得者）

・年収 380 万円未満。

※市区町村発行の所得証明書（課税・非課税証明書）の「給与収入金額」欄に記載されている金額を記入。

※給与・役員報酬、失業給付金、年金・恩給、生活扶助費は給与として扱う。

（個人事業主）

・売上高が 800 万円未満、かつ所得金額 180 万円未満。

※売上高については、確定申告時に提出する決算書を参照。

※所得金額については、市区町村発行の所得証明書（課税・非課税証明書）および確定申告書（写）の「所得金額」欄に記載されている金額を記入。

※事業所得および不動産・利子・配当その他の雑所得、同一生計世帯以外からの援助や養育費は給与外として扱う。

（給与収入と事業所得がある場合）

・合算した金額が 380 万円未満。

(3)　保護者が兵庫県内に住所を有する者。

※保護者とは、民法による親権を行う者又は未成年後見人をいい、親権者・未成年後見人がいない場合は、生徒の生計を支えかつ学費を負担する者をいう。 ただし、未成年後見人が専門職の場合は居住要件は問わない。

(4)　高い志を持ち、品行が正しく、かつ健康で、卒業後 4 年生制大学への進学を希望する者。

(5)　他の奨学金との併用は可とする。

2　募集人数

58 名（公立 29 校、私立 29 校）

※その年度の指定校から各 1 名

3　奨学金の概要

(1)　給付金額：年間 60 万円

(2)　給付期間：4 年制学部は 4 年間、医学部・薬学部等 6 年制学部は 6 年間給付

(3)　給付方法：大学入学後、毎年２期(5 月/11 月)に分割して、本人名義のゆうちょ銀行口座に振り込む

(4)　返　　還：原則として不要

4　応募方法

次の(1)～(5)の書類を学校を通じて提出すること。

(1)　申請書（様式１号）

(2)　学校長の推薦書（様式２号）

(3)　自己推薦書（様式３号）

(4)　同一生計となる家族全員の住民票の写し（本籍、続柄記載のもの）

(5)　令和２年１月１日～12 月 31 日分の所得証明書(課税・非課税証明書)及び源泉徴収書(写)

※乳幼児、就学者を除く同一生計となる家族全員分を提出すること。

(6)　世帯(親)が給与所得者以外(個人事業主)の場合は、直近２期分の確定申告書(写)および決算書(写)

※所得審査の結果、不可となる場合がある。

(7)　その他、当財団が必要とする書類。

5　応募締切期日

~~2021 年 6 月 30 日（必着）~~　5月28日(金)までに事務室提出

※提出書類の返却はしない。

6　結果通知

(1) 各学校から推薦された者について書類審査を行い、不備がなければ奨学金給付対象者として内定し、学校長宛てに「書類審査結果報告書(内定通知書)」を送付する。また内定者について、財団との相互理解を図るため、別途に個別面接を実施する。

(2) 内定者は大学入学後、必要書類を提出することにより、財団奨学生として正式採用となる。

7　奨学金の終了

受給者が、次のいずれかに該当して応募資格を満たさなくなった場合は、奨学金の給付を終了する。

(1) 提出書類及び届出事項に虚偽があった場合。

(2) 給付開始２年経過後の後期給付前に世帯収入確認(所得証明書等の提示)を行い、超過している場合。

(3) 奨学金が必要でなくなった旨の申し出があった場合。

(4) 退学、死亡等在籍大学の学籍を失った場合。

(5) 学業不振による留年の場合。

(6) 申し出なく長期にわたって休学した場合。

※但し、申し出による休学の場合、休学期間中の給付を中断し、復学後に再開する。再開する場合は、給付に相応しいか再審査を行う。

(7) 素行が不良となった場合。

(8) その他、当財団が奨学金の給付を不適当と認めた場合。

8 特例措置

在学中に留学する場合は、財団に申し出ることとする。

留学中、奨学金は継続して給付するが、給付開始年より4年間(6年間)で終了する。

※個人情報の取扱いについて

提供された個人情報は適切に管理し、当財団の奨学金給付目的のためだけに利用し、第三者への提供は行わない。

※お問い合わせはメールでお願いします。(E-Mail : info@toyo-zaidan.or.jp)

一般財団法人 東洋財団

〒665-0022 宝塚市野上2-2-21-107

電話 : 0797-72-7723 FAX : 0797-72-7716

（様式１号）

東洋財団　給付型奨学金受給申請書

一般財団法人　東洋財団理事長　殿

私は、一般財団法人東洋財団（以下「財団」という。）の奨学金の給付を受けるにあたり、財団の規約に同意の上、本申請書を提出します。

申込年月日		西暦	年	月	日	正面脱帽の写真貼付 写真はパスポートサイズの縦45mm×横35mm			
申請者	カナ名	姓	名						
	漢字名			性別	男	女			
	生年月日	西暦	年	月	日				
	e-mailアドレス（PC/携帯電話）								
	現住所	〒							
		兵庫県							
		電話番号	自宅		携帯				
	住民票に記載の住所（現住所と同じ場合は省略可）	〒							
		兵庫県							
保護者	カナ名	姓	名	性別	男　女	申請者との関係			
	漢字名			生年月日	西暦	年	月	日	
	住所（申請者と同じ場合は省略可）	〒							
		兵庫県							
申請者が在籍中の高等学校名		電話番号							
		名称							
第一志望の進学希望大学名		フリガナ							
		名称							
大学において専攻を希望する学部学科名		名称							
大学進学の目的									

〈以下は財団で記入〉

受付年月日	年	月	日
分類			
特記事項			

（様式2号）

推　　薦　　書

記入日西暦　　年　　月　　日

一般財団法人東洋財団理事長　様

学 校 名

学校長名　　公印

所 在 地

担当者名

連絡先電話番号

下記の生徒を、貴団の奨学生として推薦します。

推薦する生徒名	（フリガナ） 氏　名		学科	コース
			科	
	入学年月	卒業見込年月	修業年限	現在の学年
	年　月	年　月	年	年
＜推薦理由＞				

※　推薦理由は、応募資格を踏まえ、人物や学校生活、家庭環境等についてお書き下さい。

（様式3号）

自己推薦書（東洋財団　給付型奨学金申請用）

すべての欄にもれなく記入して下さい。
署名欄には必ず自筆で署名して下さい。

記入年月日	西暦	年	月	日		
フリガナ				フリガナ		
申請者名				在籍高等学校名		

1　自分の長所、特技、資格、これまでの学生生活上の経験や実績（例：ボランティア活動、部活動等）について記述して下さい。

2　大学在学中の目標（大学生活で学びたいこと）について記述して下さい。

3　卒業後に目指したいことについて記述して下さい。

直筆署名	