

# 令和2年度 転入学・編入学考査（帰国生徒） 実施要項

## 武庫川女子大学附属中学校

	1 学期	2 学期	3 学期
出願期間	7月20日(月) ～7月27日(月)	12月9日(水) ～12月18日(金)	3月8日(月) ～3月12日(金)
考査日時	8月6日(木) 8:35～	12月24日(木) 8:35～	3月22日(月) 8:35～
合格発表	8月7日(金) 9:30～	12月25日(金) 9:30～	3月23日(火) 9:30～
入学金等納入	入学手続日	入学手続日	入学手続日
入学手続	8月7日(金) 13:30～	12月25日(金) 13:30～	3月23日(火) 13:30～
考査料	20,000円	20,000円	20,000円
対象学年	中学1・2年 若干名	中学1・2年 若干名	中学1年 若干名
受入年月日	令和2年 8月24日付	令和3年 1月1日付	令和3年 4月1日付

【入学考査料納入先】 振込先銀行・支店名・・・三井住友銀行 甲子園口支店  
 預金種目・・・普通預金 3209696  
 受取人・・・カク) ムコガクイン チウコカクケグチ  
 学校法人 武庫川学院 中高等学校費口

### 1. 出願資格

- 志願者および、保護者が本学院の教育方針に賛同し、かつ本学院の高等学校へ進学を希望し、まじめに努力する意志が強固な者。
- 志願者が海外勤務者の子で、保護者と共に海外に1年6か月以上在住し、帰国後2年以内の者で、しかも保護者または、これに代わる者と同居している者。
- 出願時、志願する学年の年齢に達しており、しかもその学年に相当する年数の学校教育を受けている者。
- 学習に支障のない程度の日本語力を有する者。
- 合格した場合、本校に入学することが確実である者。
- 事前に保護者またはこれに代わる者が来校し、事情を説明して出願を認められた者。

### 2. 出願手続

(1) 出願書類 下記書類に考査料を添えて提出すること。

#### 《外国の学校出身者》

- 「転入学・編入学願書」(本校所定の用紙)
- 「転入学・編入学考査票」(本校所定の用紙)
- 「在学証明書」,「成績証明書」(ともに写しでも可)
  - 海外で在学していた最終学校の取得可能なもの
  - 日本語補習校に在籍していた場合は、当該校のものも提出する
- 「転入学・編入学志願者調書」(本校所定用紙),「転校照会書」
  - 帰国後、日本の学校に在学している場合のみ必要(中学3学年を除く)
  - 当該校長が作成したもの
- 「海外在留証明書」
  - 保護者の所属機関の長が証明するもの
- 「志願理由書」(本校所定の用紙)
- 「住民票記載事項証明書」
- 「保護者に代わる者の届書」

#### 《日本人学校出身者》

前項の①②⑤⑥は同じ、③④については次のものとする

- 「在学証明書」,「成績証明書」(ともに写しでも可)
  - 海外の日本人学校の校長が作成したもの
- 「転入学・編入学志願者調書」(本校所定用紙),「転校照会書」
  - 帰国後、日本の学校に在学している場合のみ必要(中学3学年を除く)
  - 当該校長が作成したもの

### (2) 受付

平日 9:00～16:00

郵送も可。但し、郵送で提出する場合は考査票返信用封筒(宛名を明記し、返信用切手を貼付)を同封すること。  
 ※郵送する場合は必ず書留速達を用い、出願期間内(最終受付日の午後4時まで)必着で送付すること。

### (3) 出願先

武庫川女子大学附属中学校 事務室

〒663-8143 西宮市枝川町4番16号

電話 0798-47-6436 F A X 0798-47-2244

### (4) その他

学校長が許可すれば、以下のコースを受験することができる  
 C G ・ C S コースから第2希望まで

### 3. 考査方法

#### 学力検査・面接試験

時限	教科名	時間
1限	国語	8:55～ 9:45
2限	数学	10:00～10:50
3限	英語	11:05～11:55
4限	面接	12:15～

※面接に関しては、親子面接(親が海外在住の場合は、これに代わる者)  
 ※面接終了後、制服・靴の採寸をする。

### 4. 合格発表

合格発表は、本人または保護者(保護者に代わる者)に電話で通知する。  
 なお、合格者でやむをえず辞退する場合は、必ず連絡すること。

### 5. 入学手続

[本校受験] 合格者は指定日の13:30に登校して下記の手続きを完了すること。

- 入学金350,000円、施設費100,000円を納入すること。
- 制服・学用品・靴・鞆等の代金を納入すること。  
 【令和2年度納入額】 127,304円(教科書・参考書除く)
- ブローチ・教科書・参考書・学用品・鞆等を受け取ること。
- 入学に必要な書類を受け取ること。

以上の入学手続を完了した者に、入学許可書を交付する。

※上記の手続きを指定期日までに完了しない者は、合格を取り消す。  
 ※一旦納入した諸費は理由の如何にかかわらず返還しない。

### 6. 校エンション

本校にて、入学手続後、転・編入学式、校エンション、校内案内などを実施  
 入学手続日の14:00～16:00

### 7. 学 費

入学後、指定日に納入する。(令和2年度月額)

授業料	教育充実費	冷暖房費	計
28,500円	21,350円	1,250円	51,100円