

本校のインターネット出願の流れ

武庫川女子大学附属中学校

★はじめに……本校の募集要項の裏表紙をご覧ください

武庫川女子大学附属中学校のインターネット出願の流れ

24h

出願期間内なら
24時間OK!

PC・スマホ・タブレットから
出願可能!

入力に困ったときは
24時間の

コールセンター
で安心

クレジットカード・
コンビニ・ペイジー
で受験料が支払える!

インターネット出願のメリット

- 平日・土日・祝日24時間出願手続きができます。 ■ご自宅でお申し込みいただけます。
- 各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー対応金融機関ATM・ペイジー対応ネットバンキングでのお支払い方法が選べます。











※お申し込み、支払い手数料がわかりやすいです。あらかじめご了承ください。

出願手続の方法

STEP 1

本校ホームページ

本校HP出願サイトへアクセス

マイページをつくる

出願情報の入力

検定料の支払い方法の選択

STEP 2

A Online Payment (Pay-Any-Where)

B コンビニ
支払いの選択

C 金融機関
ATM支払いの選択

払込番号の確認

コンビニ
支払い

金融機関
ATMで支払い

支払い完了メールの確認

STEP 3

入学審査票の印刷

試験当日に持参

スマートフォン・タブレット端末でもご利用いただけます。

出願後のご連絡のため、受験時にも
すぐご返信いただけるメールアドレスをご登録ください。
個人情報は、出願入試日控等を入力してください。

※入学審査票は本校から発送しませんので、受験者の顔写真を
アップロードの上、必ずご自身で印刷し入学審査票を試験当日
お持ちください。

●出願手続の方法については、12月上旬に
本校ホームページにてご案内いたします。
●説明会にて、出願方法についてのご説明もいたします。

受験料のお支払い完了後、出願サイトにて入学審査票の印刷が可能と
なります。ご自宅、コンビニエンスストアで印刷してください。

入学準備をお待ちの上、
来校してください。

個人情報保護について 本校の入学試験に必要とご提供いただいた氏名、住所等の個人情報は本校入学試験および受験料徴収以外の目的には使用いたしません。



文部科学省スーパーサイエンスハイスクール指定校
武庫川女子大学附属中学校

[事務室] TEL.0798-47-6436 FAX.0798-47-2244 [入試相談室] TEL.0798-47-8102 FAX.0798-47-8110
〒663-8149 西宮市枝川町4番16号 <http://jhs.mukogawa-u.ac.jp/>  武庫女中高

本校のインターネット出願は、上記の「STEP1」から「STEP3」の3つのステップで、出願することが可能です。

【インターネット出願 利用環境について】

○インターネット出願は、パソコンやスマートフォン、タブレットで、インターネットに接続できるものから操作をしてください。

武庫川女子大学附属中学校

武庫川女子大学附属中学校のイベント申込へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmciID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめの方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード /パスワードの目隠し解除

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

①ご登録いただいたユーザID（メールアドレス）は、イベント予約およびインターネット出願の際に使用できます。

②同じユーザIDで2名以上ご登録される場合は、1人目のご登録後、画面右上メニューの「受験生情報変更」より追加登録してください。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

miraicompass

お問い合わせ先 よくある質問 利用規約 **推奨環境**

※この画面の右下の「推奨環境」を必ずご確認ください。

○インターネット出願では、入学考査票(受験票)を自宅で印刷することができますので、プリンタをご準備ください。

○自宅にプリンタが準備できないときは、各種コンビニエンスストアに設置されている「マルチコピー機」を使って、印刷することができます。

○自宅にインターネット環境のない場合や、出願の手順に不安のある方は、本校でインターネット出願をすることができます。クレジットカードでの支払いが確定後、入学考査票(受験票)の印刷も可能です。

※本校でインターネット出願を希望される方は、お電話での事前予約をお願いします。

日程：令和元年12月25日(水)・26日(木)13時～16時

持参していただくもの：受験生の写真データ

(最近3ヶ月以内に正面上半身を撮影したもの)

クレジットカード(VISA・MasterCard・JCB・AMEX)

事前予約先：武庫川女子大学附属中学校高等学校 入試相談室

TEL0798-47-8102

【インターネット出願にあたっての事前準備】

本校のインターネット出願の手続きを行うにあたり、以下の内容を事前にご確認ください。

1. 入試日程、入試方式、受験会場をどうするか

→午前入試か午後入試か、日程別の入試方式の選択、グローバル入試の受験会場の選択

2. 受験科目の選択をどうするか

→4/3S入試で理社とも受験か理もしくは社の選択。
G入試で英語を選択するかどうか。

3. 希望コースをどうするか

→CGのみ、CSのみ、第1希望CS第2希望CGのいずれかを選択

4. 加点項目に該当するものがあるか

5. 考査料の支払い方法はどうか

6. 顔写真データは準備できているか

7. 入学考査票(受験票)の印刷はどうか

本校の募集要項を確認していただき、出願の手続きをお願いします。

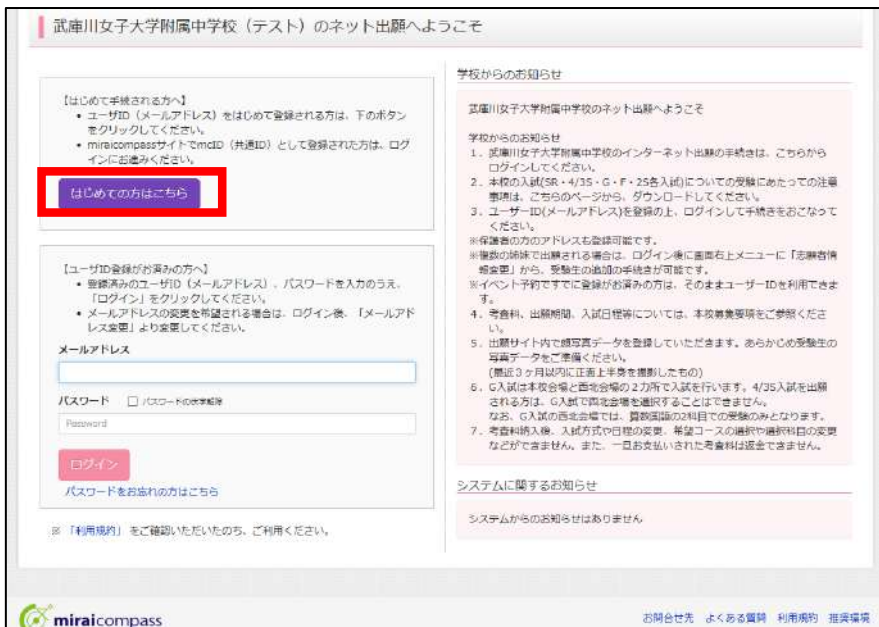
STEP 1

(1) 本校ホームページ



本校ホームページの『中学入試 インターネット出願』のバナーをクリックしてください。

(2) 本校HP 出願サイトへアクセス



- ①マイページをお持ちでない方は『はじめての方はこちら』をクリックして、
(3)「マイページをつくる」に進んでください。
- ②すでにマイページをお持ちの方は、「STEP 2」へ進んでください。

(3) マイページをつくる

①お持ちのメールアドレスをIDとして登録をします。

※イベント予約などで登録済みの方は、マイページをお持ちですので、「STEP2」へお進みください。

Step1 E-mail送信 (ユーザー登録用確認コード送信)

ユーザーIDとしてご利用いただく自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザー登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<送信>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらをご確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

戻る 送信

上記の画面のメールアドレスを入力して、『送信』をクリックしてください。

②「ユーザー登録用確認コード」が記載されたメールを受信したら、パスワード登録画面から、確認コードと氏名(カナ)とパスワードを入力して、ID登録をします。

登録したあと、「パスワード登録完了」の画面になり、「本登録完了」メールが届くと、ID登録が完了し、マイページへのログインが可能になります。

STEP2

(1) 出願情報の入力

① マイページにログイン

メールアドレスとパスワードを入力してログインすると、下記の画面になります。



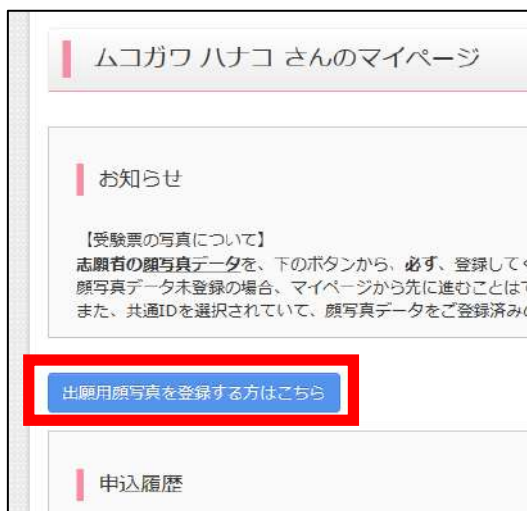
『ムコガワハナコ』をクリックすると下記のマイページになります。



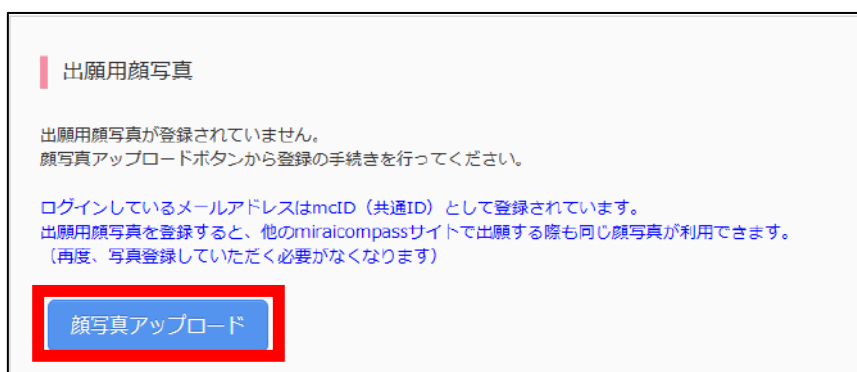
※双子の受験生など、複数名の出願を行う場合は、下の画面の『志願者情報変更』から、『志願者追加』をクリックして、追加登録することができます。

※出願後の申込内容の確認や入学考査票(受験票)のダウンロードは、このページから行うことになります。

②出願用顔写真の登録を行います。



マイページの真ん中左側にある『出願用顔写真を登録する方はこちら』をクリックして、顔写真登録を行います。



『顔写真アップロード』をクリックすると、次の画面になります。



『写真の登録手続きへ進む』をクリックします。

出願写真のある「参照」フォルダから、出願写真を選びます。



受験生の顔写真をアップロードすると



アップロードされた顔写真を、手順にしたがって画面を編集、調整する画面になります。

顔写真を確認し、登録ができれば、次のような画面になります。

武庫川女子大学附属中学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト

ムコガワ ハナコ さん

ムコガワ ハナコ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の写真について】
志願者の顔写真データは、下のボタンから、必ず、登録してください。
顔写真データ未登録の場合、マイページから先に進むことはできません。
また、共通IDを選択されている、顔写真データをご登録済みの場合、再度のアップロードは不要です。

出願用写真を確認/変更するはこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申し込み手続きへ

※登録が完了できていると、『出願用顔写真を確認/変更する方はこちら』になります。

③上記のマイページにある『新規申し込み手続きへ』を押し、出願を開始します。

④入試区分で『中学校入学試験』を選択して、『次へ』に進んでください。

※「自己推薦(SR)入試」の出願資格を得ている方は、「自己推薦(SR)入学試験」を選択して『次へ』をクリックしてください。

武庫川女子大学附属中学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト

ムコガワ ハナコ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

中学入学試験 (申込期間: 4/1~1/14)
自己推薦入学試験 (申込期間: 4/1~1/14)

戻る 次へ

miralcompass

お問合せ先 よくある質問 利用規約 推定校

規約同意を最後まで読んでいただき、『同意して次へ』を押してください。

⑤受験生、保護者の情報登録をします。必須事項は必ず入力してください。

Step2 出願情報入力

お知らせ

※氏名に入力できない漢字が含まれる場合は、「外字有無」の項目を「あり」にして、常用漢字で入力してください。

※「資格、免許等をもっている」「各種大会やコンクールなどの受賞歴がある」「児童会役員をしている」のいずれか1つにあてはまる場合は、以下（加点について）の枠欄口をチェックをつけ、本校ホームページから「加点内容報告書」を印刷、証明する書類(例：英検4級の証明書のコピー、西宮市の俳句コンクールで入賞の賞状のコピーを添付)を添付し、受験番号を記入して、本校事務室へ送付してください。(出願期翌日必着です)

志願者情報入力

受験者氏名(漢字) 必須 姓: 名: (漢字)

受験者氏名(カナ) 必須 セイ: メイ: (漢カナ)

外字有無 必須 なし あり

生年月日 必須 年 月 日 (生年月日)

住所 海外の方はチェック

郵便番号 必須 住所形式 (半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県 必須

※「自己推薦(SR)入学試験」を選択された方は、出願認定の書類に記載された「事前確認番号」の入力が必要です。

小学校 必須 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

その他の学校 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

種別 必須 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

その他 必須 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

事前確認番号 必須 (出願票別紙)

*SR入試の出願認定を受けていない方は、SR入試の出願はできません。

⑥加点について

加点に該当する項目をお持ちの方は、必ずチェックを入れてください。

※なお、このチェックで加点内容は確認できません。

本校ホームページから「加点内容報告書」をダウンロードして、項目の記入とそれを証明する書類のコピーの添付が必要です。

The screenshot shows a form titled "その他の点" (Other Points). A red box highlights the "加点について" (About Points) section. The text in this section asks the user to check if they have any of the following qualifications: "資格、免許等をもっている" (Have qualifications/licenses), "各種大会やコンクールなどの受賞歴がある" (Have awards from various competitions/contests), or "児童会役員をしている" (Are a child council member). Below this, a note explains that the "資格、免許等" and "各種大会やコンクール" categories require the user to check a box and attach a copy of the award certificate from the school website. The "児童会役員" category also requires a copy of the certificate. The form also includes a "保護者情報入力" (Parent Information Input) section with fields for name, sex, age, and address, and a "戻る" (Back) button and a "試験選択画面へ" (To Exam Selection Screen) button.

入力が完了したら、『試験選択画面へ』をクリックしてください。

⑦試験選択

The screenshot shows the "Step3 試験選択" (Step 3 Exam Selection) screen. It features a "お知らせ" (Notice) section with two red messages: "※希望コースは、出願する入試全日程共通のものをご選択ください。" (Please select a course that is common to all exam dates you are applying for.) and "※4/35入試を出願する方は、G入試の西高北口会場は選択できません。" (For those applying for the 4/35 exam, the West High North Entrance venue cannot be selected.) Below this is the "試験検索" (Exam Search) section. It includes a dropdown for "入試区分" (Exam Category) set to "中学校入学試験" (Middle School Entrance Exam). A table lists exam dates and courses, with the "希望コース" (Preferred Course) column highlighted by a red box. The table shows: 1月15日 午後 (4:35入試), 1月18日 午後 (G入試), 1月19日 午後 (F入試), and 1月20日 午前 (25入試). Below the table are dropdowns for "受験科目" (Exam Subject) and "試験会場" (Exam Venue), both set to "選んでください" (Please select). At the bottom, there is a table header for "検索された試験" (Searched Exams) with columns for "入試区分" (Exam Category), "試験名" (Exam Name), "試験日" (Exam Date), and "選択" (Select).

試験日に、日程と入試方式が記載されています。日程順に出願する入試を選んでいきます。

- ※注意
- CS コースを希望される方は、4/3S 入試で、理科を選択してください。G 入試では算数の選択が必須です。
 - 希望コースはすべての入試方式に共通となります。入試ごとに違った選択をするとエラーになります。
 - グローバル(G)入試の西北会場での出願は、「4/3S 入試を受験しない」「算数と国語の2科」が必須となります。

例えば、4/3S 入試、第1希望 CS 第2希望 CG、3科理科選択、本校会場の場合

入試区分	試験名	試験日	選択
中学校入学試験	4/3S入試 第1: CS 第2: CG 3科 本校会場	1月18日 午前	> 選択

「選択」をクリックすると出願する入試としてリストアップされます。

最大、4つの入試方式を選択することができます。

試験会場

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
中学校入学試験	4/3S入試 第1: CG 第2: なし / 4科目 本校会場	1月18日 午前	<input type="button" value="選択解除"/>
中学校入学試験	C入試 第1: CG 第2: なし / 国語・英語 本校会場	1月18日 午後	<input type="button" value="選択解除"/>
中学校入学試験	F入試 第1希望: CG 第2希望: なし 本校会場	1月19日 午後	<input type="button" value="選択解除"/>
中学校入学試験	2S入試 第1: CG 第2: なし / 算数・国語 本校会場	1月20日 午前	<input type="button" value="選択解除"/>

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印刷を行うには、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を取得してください。
 ※確認後、変更がない場合は、マイページの「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

※注意 前述の注意事項の内容に間違いがある場合は**エラー**となり、**やり直し**となります。あらかじめ入試方式や科目などを確認しておいてください。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中の選択ボタンを押してください。
 (同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分

試験日

希望コース

受験科目

試験会場

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
中学校入学試験	G入試 第1: CS 第2: CG / 算数・国語 西高北口会場	1月16日 午後	<input type="button" value="選択解除"/>

上記の場合、試験日に「4/3S入試」がありますが、すでに「G入試」を選択しているので、このまま4/3S入試を選択しても、エラーとなり、やり直しになります。

ここで、「保存して中断する」を押すと、今までの入力作業が「マイページ」に一時保存されます。

※**考査料を支払ったあと、入試方式や受験科目、会場などを変更することはできません。ご注意ください。**

ムコガワ ハナコ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の写真について】
 受験票の**顔写真**を、下のボタンから、必ず、登録してください。
 顔写真データ未登録の場合、マイページから先に進行することはできません。
 また、共通IDを連携させていて、顔写真データをご登録済みの場合、再度のアップロードは不要です。

出願申請書を作成/変更する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
201000002	中学校入学試験	一時保存	-	-	申込地 続きから キャンセル

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

一時保存後のマイページはこのようになります。

(2) 考査料の支払い方法の選択

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
中学校入学試験	4/35入試 第1:CG 第2:なし 4科目 本校会場	1月18日 午前	選択解除
中学校入学試験	G入試 第1:CG 第2:なし 国語・英語 本校会	1月18日 午後	選択解除
中学校入学試験	F入試 第1希望:CG 第2希望:なし 本校会場	1月19日 午後	選択解除
中学校入学試験	2S入試 第1:CG 第2:なし 算数・国語 本校	1月20日 午前	選択解除

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

※ここまでに入力した内容の複製・印刷を行うには、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込履歴」ボタンから「申込内容確認書」を取得してください。
 ※複製後、変更がない場合は、マイページの「続きから」字紋をクリックし、お支払い画面へお進みください。

戻る **お支払い画面へ** 保存して中断する

入試方式等の選択が終わり、確認できましたら「お支払い画面へ」をクリックしてください。※一時保存をされた方は、「続きから」をクリックして再開してください。

① 試験名、試験日などの確認と考査料の表示

Step1 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
中学校入学試験	4/35入試 第1:CG 第2:なし 4科目 本校会場	1月18日 午前
中学校入学試験	G入試 第1:CG 第2:なし 国語・英語 本校会場	1月18日 午後
中学校入学試験	F入試 第1希望:CG 第2希望:なし 本校会場	1月19日 午後
中学校入学試験	2S入試 第1:CG 第2:なし 算数・国語 本校会場	1月20日 午前

受験料・検定料 ¥70,000-

②支払い方法の選択

お支払い方法の選択
※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きください。

クレジットカード [事務手数料 ¥1,579-]

コンビニエンスストア

ペイジー・金融機関ATM (現金)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)

ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)

ペイジー (ネットバンキング)

お知らせ
※受験料支払い後の返金等は一切できません。また、いったん納入された受験料は返金することができませんので、ご注意ください。

[戻る](#) [確認画面へ](#)

支払い方法を選択すると、手数料が表示されます。

- ※注意**
- ・ **コンビニエンスストア及びペイジー(金融機関ATM)には、支払期限がありますので、速やかに支払いを済ませてください。**
 - ・ **いずれの支払い方法でも、支払の期限は、出願期間最終日の1月14日(火)23時59分です。出願情報が登録されていても、期限までに考査料が納入されていない場合は、出願が無効となります。ご注意ください。**

③申込み内容の確認

「確認画面へ」をクリックすると、クレジット支払の際の入力画面等に進みます。

上記入力内容にお間違いはありませんか。「上記内容で申込」ボタンをクリック後、修正ができなくなります。クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

武庫川女子大学附属中学校 (テスト)

申込みの試験は以下の内容でお間違いはありませんか

4/35入試 第1:CG 第2:なし 4科目 本校会場 1月18日 午前
G入試 第1:CG 第2:なし 国語・英語 本校会場 1月18日 午後
F入試 第1希望:CG 第2希望:なし 本校会場 1月19日 午後
2.S入試 第1:CG 第2:なし 算数・国語 本校会場 1月20日 午前

志願者情報

姓(漢字)は志願者本人の氏名ですか
武庫川 花子

生年月日は志願者本人の生年月日ですか
2007年06月06日

住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を越える場合を除く)
兵庫県 西宮市 枝川町 4-1-6

その他申込内容に誤りはありませんか

[戻る](#) [上記内容で申込](#)

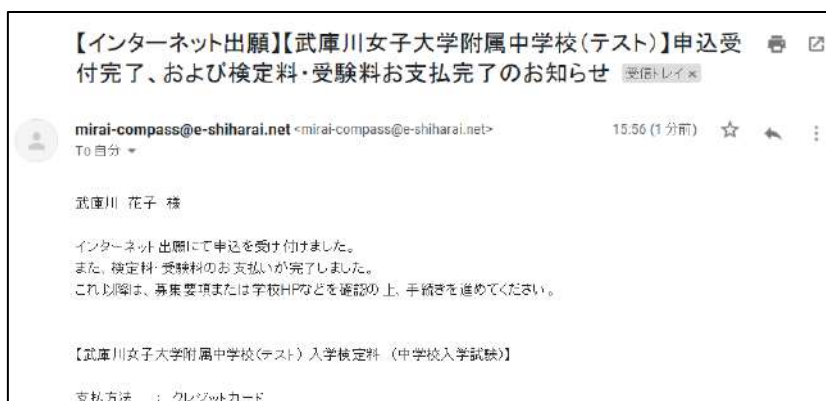
それぞれの申込内容について、チェックを入れてください。

「上記の内容で申し込む」をクリックすると修正できません

(3) 支払完了メールの確認



「送信完了」の画面から、「マイページ(受験票出力)へ」の画面が進むと、下記の「受付完了メール」が届きます。



※コンビニエンスストア、ペイジー(ATM・ネットバンキング)については、お客様番号と確認番号を入力し、支払を完了すると「お支払い完了メール」が届きます。

STEP 3

(1) 入学考査票(受験票)の印刷

- ① 考査料を支払ったあと、マイページから「受験票」のボタンを押して「入学考査票(受験票)」をダウンロードしてください。

ムコガワ ハナコ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の申請について】
受験票の追加発行や変更は、下のボタンから、必ず、登録してください。
紙で再発行の手続きの際は、マイページから先に進むことはできません。
また、共通IDを通知されていて、受験票の手続きをご希望の場合は、両者のアップロードは不要です。

受験料納付済申請/変更の方法はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	操作
201000002	中学入学試験	12月18日	クレジットカード	決済完了(12月18日)	申込履歴 [申込履歴] [受験票]

1つのメールアドレスで、お子様と保護者の名義を行う場合、
画面上メニューの「保護者情報変更」をクリックし、変更者を追加してください。

新規申込申請へ

青い『受験票』(本校では入学考査票)をクリックします。

受験票(申込番号: 201000002)

試験情報

入試区分: 中学入学試験

試験名・試験科目	試験情報
4/55入試 第1: CG 第2: なし、4科目 本校定額 1月18日 午前 [1002]	6/入試 第1: CG 第2: なし、開校・英語 本校定額 1月18日 午後 [4002]
9/入試 第1: 英語 CG 第2: 英語、なし、本校定額 1月19日 午前 [5002]	2/55入試 第1: CG 第2: 5科目、英語・英語 本校定額 1月20日 午前 [9002]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを閲覧印刷を行うと、著作権が侵害されたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeAcrobatを利用し、印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

Adobe Reader

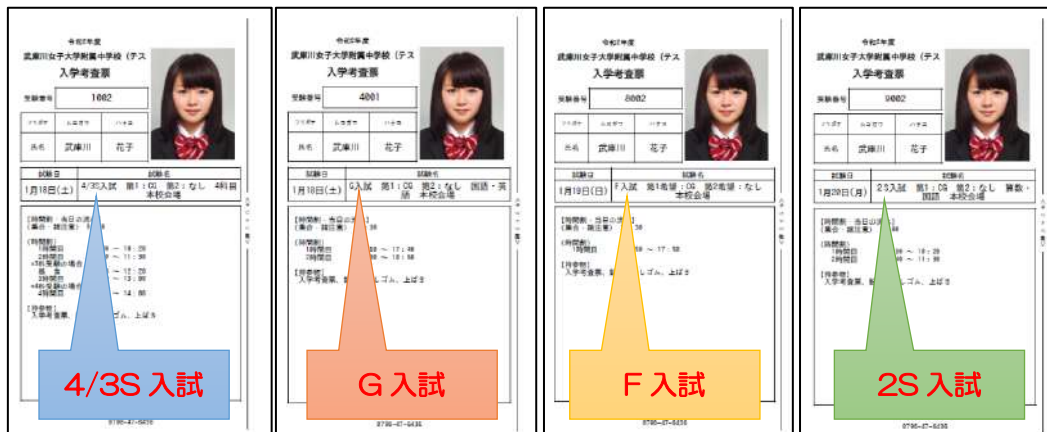
「受験票」表示

ダウンロードできない場合はこちら

コンピュータのインストールが完了したらこちら

戻る ログアウト

『「受験票」表示』をクリックして、次の画面の『ファイルを開く』もしくは『保存』をクリックすると、入学考査票(受験票)のファイルが出てきます。
入学考査票(受験票)がPDFファイルで出力可能になります。



※入試方式によって、受験番号が異なるので、間違えないようにしてください。

②A4 サイズの白い用紙に、入学考査票(受験票)を印刷してください。自宅にプリンタがない場合は、USB メモリやSD カードなどの媒体を使って、コンビニエンスストアのマルチコピー機から印刷することができます。

※コンビニエンスストア印刷ガイド

「http://www.miraicompass.jpnet/print_guide」

(2) 【任意】 加点内容報告書の作成と郵送

あらかじめ、本校ホームページからダウンロードしておいた「加点内容報告書」の右上の「受験番号」の欄に各入試方式の受験番号のすべてを記入して、以下の項目の記入と、証明する書類の添付をして、本項事務室への郵送をお願いします。郵送期限は出願期間と同じ 12/20(金)～1 / 14(火) 必着となります。

武庫川女子大学附属中学校 校長 藤森 陽子 様		令和2年度入試用-V	
		☆ 受験番号	
加点内容報告書		4/3S・G・F・2S 入試	
フリガナ 氏 名	(生年月日 平成 年 月 日生)		
学 校 名	立	小学校	
保護者氏名	①		
①資格について		※本校記入欄	
資格の種類とレベルについて記入してください。		※	
(1)			
(2)			
(3)			
(4)			
(5)			
②受賞歴		※	
大会やコンクール等の正式名称と順位を記入してください。		※	
(1)			
(2)			
(3)			
(4)			
(5)			
③児童会役員			
児童会役員 [会 長 ・ 副会長 ・ 書 記] / 役員をしていない			
*裏面に、それぞれの資格免許、活動内容や実績が証明できるもののコピーを添付してください。			

ここに
出願したすべての
入試方式の受験番号
をご記入ください

資格や受賞歴などを
ご記入いただき、
裏面に証明となる
書類のコピーを添付し
てください。

郵送先 〒663-8143 兵庫県西宮市枝川町4-16

武庫川女子大学附属中学校・高等学校 事務室宛

※ **中学入試 加点内容報告書 在中**と表面にご記入ください。

(3) 「入学考査票」を入試当日に持参

本校から、入学考査票は発行しません。入試方式によって、入学考査票、受験番号が変わりますので、**複数回受験される方は、入学考査票を持参されるとき、お間違えのないように**してください。

最後に

インターネット出願で手続きを進めるにあたって、システムの操作等について、わからないこと場合は、出願サイトの画面右下の『よくある質問』をご覧ください。

武庫川女子大学附属中学校

武庫川女子大学附属中学校のイベント申込へようこそ

【はじめての手続きされる方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめで登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmeiD（共通ID）として登録された方は、ログインに進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード パスワードが数字だけ

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

武庫川女子大学附属中学校のイベント申込へようこそ

学校からのお知らせ

①ご登録いただいたユーザID（メールアドレス）は、イベント予約およびインターネット出願の際に使用できます。
②同じユーザIDで複数回登録される場合は、1人目のご登録後、画面右上メニューの「受験生情報変更」より追加登録してください。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません。

お問合せ よくある質問 利用規約 プライバシー

インターネット出願に関するシステムや操作に関する問い合わせ先

- miraicompass(ミライコンパス)サポートセンター

(運用委託会社：(株)三菱総研 DCS)

Tel0120-907-867(24 時間受付) / 03-5877-5952(24 時間受付)

※平日 9 時～17 時以外の受付について、質問内容によっては、回答が翌営業日になることがあります。あらかじめご了承ください。営業日：月～金(祝祭日、年末年始(12/26～1/5 除く))

入試の内容に関するお問い合わせ

- 本校入試相談室にご連絡ください。

Tel0798-47-8102(平日 9:00～16:00 日曜祝祭日及び 12/27～1/4 を除く)